

Apresentações eficazes

Necessidade

Os poderes de persuasão e de credibilidade de uma pessoa estão directamente relacionados com a forma de efectuar uma apresentação em público. É por este motivo que falar em público está actualmente convertida num aspecto muito importante nas empresas, pelo que **devemos cuidá-la e tê-la em atenção** com o rigor e a importância que ela merece.

Conteúdos

- Como vencer o medo de falar em público e conseguir fazer com que este trabalhe para o conferencista.
- Psicologia da audiência.
- Como organizar a apresentação
- A linguagem corporal: gestos e posições.
- Como fazer com que a voz trabalhe a nosso favor.
- A forma como os olhos nos podem ajudar.
- O poder das pausas.
- Como ganhar credibilidade.
- Como utilizar as ajudas visuais.
- Como manusear situações complicadas.
- Como dirigir o colóquio e responder às perguntas.

A quem se destina

A directores, comandos intermédios, técnicos, comerciantes e gerentes de pequenas empresas.